

МКОУ «Танусинская СОШ» им.Ш.М.Шамхалова		
ПРИКАЗ		
от 29.08.2024г.		№ 38
с.Тануси		
Об организации горячего питания в 2024/2025 учебном году		
В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»		
ПРИКАЗЫВАЮ:		
1. Организовать в 2024/2025 учебном году для обучающихся 1–4-х классов в дни работы основное горячее питание. 2. Утвердить: • десятидневное основное (организованное) меню для обучающихся 7–11 лет (приложение 1); 3. Ответственному за организацию питания Пахрудинову А.М.: • сформировать списки обучающихся, • закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей; • ежеквартально готовить и предоставлять директору школы статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями. 4. Классным руководителям 1–4-х классов: • проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания; • ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день; • вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися по форме, установленной в приложении № 2 к положению об организации питания обучающихся; • еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи. 5. Учителям-предметникам, ведущим урок в классе перед переменой, установленной для приема горячей пищи обучающимися: • организованно сопровождать обучающихся в столовую по окончании урока; • проследить за соблюдением обучающимися правил личной гигиены; • осуществлять контроль при приеме пищи обучающимися. 6. Бухгалтеру Аминтазаевой С.: • обеспечить своевременное перечисление средств на горячее питание обучающихся; 7. Секретарю Пахрудиновой А.А. ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы.		
Директор школы		М.М.Абдулкадиров
С приказом ознакомлены:		